**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**«Новониколаевская средняя общеобразовательная школа № 9»**

# ПРИКАЗ

от 01.09.2020г № 66

**«Об организации питания учащихся»**

В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья обучающихся, на основании личных заявлений родителей обучающихся и подтверждающих документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**§1**. Организовать горячее питание с 01.09.2020г по 31.05.2021года
с 1 по 4 класс на одного учащегося - 46 руб.89 коп
с 5 -11 класс на одного учащегося - 54 руб.53 коп
подвозимые с 1 по 4 класс на одного учащегося - 70 руб.35 коп
подвозимые с 5 по 11 класс на одного учащегося - 81 руб.78 коп

**§2**. Для учащихся, питающихся по пятидневной рабочей неделе в количестве:

1 класс - 8 человек
2а,б класс - 26 человек
4 класс - 20 человек
6а,б класс - 19 человек
8 класс - 11 человек
10 класс – 5 человек
3 класс - 16 человек
5 класс - 13 человек
7 класс – 9 человек
9 класс – 16 человек
11 класс – 6 человек

**Всего - 149 человека**

- для учащихся, питающихся дважды п.Росляки:

1 класс – 1 человек
2 класс – 3 человека
3 класс - 1 человек
4 класс – 3 человека
5 класс – 3 человека
6 класс – 1 человек
7 класс – 1 человек
8 класс – 1 человек
9 класс – 4 человека

**Всего - 18 человек**

§3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся заместителя директора по АХЧ Курбатову Елену Владимировну

§4. Ответственному за организацию питания обучающихся:
4.1.Осуществлять постоянный контроль за:
- организацией и качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с СанПиНами;
- санитарным состоянием пищеблока;
- исправностью торгово-технологического оборудования на пищеблоке.

**§5**. Ответственность за качество приготовления блюд возложить на поваров школы Бондарчук Тамару Николаевну, Смирнову Любовь Александровну, Веришко Наталью Михайловну – пом.повара

§6. Организовать посещения столовой по индивидуальному графику для разных классов:

| РЕЖИМ ПИТАНИЯ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 класс | 10.00-10.10 | 5 класс | 10.10-10.20 | 10 класс | 11.15-11.25 |
| 2 а,б классы | 10.10-10.20 | 6а,б классы | 10.20-10.30 | 11 класс | 12.15-12.25 |
| 3 класс | 13.10-13.20 | 7 класс | 11.15-11.25 | коррекция | 11.20-11.30 |
| 4 класс | 10.20-10.30 | 8 класс | 12.15-12.25 | | |
| | | 9 класс | 11.20-11.30 | | |

§7. Бракеражной комиссии ежедневно проводить оценку качества готовых блюд с записью результатов в «Журнале бракеража готовой продукции»

**§8**. Медицинскому работнику:

-осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции;

**§9**. Классным руководителям 1-11 классов

- подготовить всю необходимую документацию и нести персональную ответственность за своевременное оформление документов;
- следить за соблюдением графика приема пищи обучающимися;

**§10**. Назначить ответственным за оформление документов на бесплатное питание социального педагога школы – Зацепилину Татьяну Юрьевну.

§11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: С.А.Иванова

С приказом ознакомлены:

_____Курбатова Е.В.

_____Дерюшева С.Н.

_____Смирнова Л.А.

_____Бондарчук Т.Н.

_____Зацепилина Т.Ю.