

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новониколаевская средняя общеобразовательная школа № 9»

ПРИКАЗ

от 28.02.2023г

№ 22

**Об открытии летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
на базе МБОУ «Новониколаевская СОШ № 9», «Прокопьевская ООШ».**

На основании Закона Красноярского края от 07.07.2009 года № 8-3618 "Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае", в целях обеспечения организованного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2021 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

§1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в период с 1 июня по 26 июня 2023 г. для детей на базе Новониколаевской школы в количестве 95 человек (4 отряда), на базе Прокопьевской школы в количестве 10 человек (1 отряда). Орган финансирования – краевой бюджет и родительский взнос.

§2. Назначить начальником лагеря «*Радуга*» Новониколаевской СОШ Шкареденок Ирину Николаевну, начальником лагеря «*Радужная страна*» Прокопьевской ООШ Вохмянину Ирину Валерьевну.

§3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье школьников, находящихся в лагере дневного пребывания, за пожарную безопасность на начальников лагерей Шкареденок Ирину Николаевну, Вохмянину Ирину Валерьевну.

§4. Утвердить режим дня лагеря дневного пребывания (приложение № 1). Обеспечить максимальное нахождение детей на свежем воздухе.

§5. Начальнику лагеря

1. Обеспечить неукоснительное выполнение режима дня.
2. Обеспечить регулярное осуществление замены отсутствующих по уважительной причине педагогов.
3. Запретить выход за пределы территории лагеря.
4. Осуществлять посещение культурных мероприятий в учреждениях культуры и др. только на основании приказа.
5. Обеспечить наличие в игровых комнатах спортивного инвентаря, настольных игр, канцелярских принадлежностей и т.п. с целью организации полезной занятости и выполнения программы.
6. Обеспечить ведение журналов ежедневного осмотра территории и помещений, осмотра воспитанников при приеме в лагерь, инструктажа работников и воспитанников.

§6. Закрепить за отрядами лагеря «Радуга» следующих воспитателей:

1. Кочержук Елену Анатольевну – учителя начальных классов;
2. Палкину Татьяну Викторовну – учителя русского языка и литературы;
3. Горпинченко Татьяну Николаевну – учителя начальных классов;
4. Гребенькову Людмилу Алексеевну – учителя начальных классов;

Закрепить за отрядами лагеря «Радужная страна» следующих воспитателей:

1. Зуева Наталья Александровна-учитель русского языка и литературы;

2. Спирина Надежда Валерьевна-учителя начальных классов.

Наполняемость отрядов: не более 30 человек.

§7. Возложить ответственность за регулярную сменяемость материалов на стенде «ЛЕТО» и официальном сайте школы на Шкарденюк Ирину Николаевну, Вохмянину Ирину Валерьевну.

§8. Возложить ответственность за качество дежурства на входе в лагерь «Радуга» на, уборщицу помещений Какаулину Ирину Алексеевну, на входе в лагерь «Радужная страна», на Михееву Елену Вячеславовну.

§9. Возложить ответственность за ведение журнала бракеража пищевых продуктов на поваров Смирнову Любовь Александровну и Шумову Наталью Алексеевну.

§10. Возложить ответственность за ведение журнала бракеража готовой продукции на Смирнову Любовь Александровну и Шумову Наталью Алексеевну.

§11. Возложить ответственность за ведение журнала проведения витаминизации третьих блюд на Смирнову Любовь Александровну и Шумову Наталью Алексеевну.

§12. Возложить ответственность за ведение журнала учета температурного режима холодильного оборудования на Смирнову Любовь Александровну и Шумову Наталью Алексеевну.

§13. Возложить ответственность за ведение журнала учета неисправностей технологического и холодильного оборудования на Смирнову Любовь Александровну и Шумову Наталью Алексеевну.

§14. Возложить ответственность за ведение журнала здоровья на Шкарденюк Ирину Николаевну, Вохмянину Ирину Валерьевну, начальников лагеря дневного пребывания.

§15. Воспитателям Кочержук Е.А., Палкиной Т.В., Горпинченко Т.Н., Гребеньковой Л.А, Зуевой Н.А., Спириной И.В., обеспечить ведение ежедневного учета посещаемости детей в лагерях дневного пребывания .

§16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  С.А.Иванова



**Режим дня**

**летнего оздоровительного лагеря**

1. Приход дежурных воспитателей .....08.30–08.45
2. Прием детей.....08.30–9.00
3. Зарядка.....9.00–9.15
4. Завтрак.....09.30–10.00
5. Спортивно-оздоровительные мероприятия,  
конкурсы и т.д по направлениям.....10.00-11.30
6. Работа предприятий.....11.30-12.30
7. Обед.....12.30–13.30
8. Развлекательные мероприятия .....13.30-14.30
9. Уход домой.....14.30